

BILANS JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ I SAMORZĄDOWEGO ZAKŁADU BUDŻETOWEGO

Szkoła Podstawowa w Baranowie Baranowo 29 11-730 Mikołajki		BILANS jednostki budżetowej sporządzony na dzień 31.12. 2023 r.		Adresat Urząd Miasta i Gminy Mikołajkach	
REGON - 00115463300000				w	
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	305 244,19	292 997,84	A. Fundusze	224 690,99	198 628,32
I. Wartości niematerialne i prawne			I. Fundusz jednostki	1 861 557,41	2 010 828,82
II. Rzeczowe aktywa trwałe	305 244,19	292 997,84	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-1 636 866,42	-1 812 200,50
1. Środki trwałe	305 244,19	292 997,84	1. Zysk netto (+)	0,00	
1.1. Grunty	0,00		2. Strata netto (-)	-1 636 866,42	-1 812 200,50
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom			III. Odpis z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych (-)		
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	301 517,78	290 203,03	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek		
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny			B. Fundusze placówek		
1.4. Środki transportu			C. Państwowe Fundusze celowe		
1.5. Inne środki trwałe	3 726,41	2 794,81	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	98 057,50	109 015,76
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)			I. Zobowiązania długoterminowe		
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)			II. Zobowiązania krótkoterminowe	98 057,50	109 015,76
III. Należności długoterminowe	0,00		1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	887,75	4 561,12
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów		
1. Akcje i udziały			3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	15 242,18	16 245,14
2. Inne papiery wartościowe			4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	80 544,15	87 087,15
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00		5. Pozostałe zobowiązania	1 383,42	1 122,35
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek			6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie		

B. Aktywa obrotowe			7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych		
	28 449,46	24 439,25			
I. Zapasy			8. Fundusze specjalne	10 945,16	9 793,01
	15 916,00	11 996,00			
1. Materiały			8.1. Zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	10 945,16	9 793,01
	15 916,00	11 996,00			
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00		8.2. Inne fundusze		
3. Produkty gotowe			III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
4. Towary	0,00		IV. Rozliczenia międzyokresowe przychodów	0,00	
II. Należności krótkoterminowe	8 032,30	11 165,24			
1. Należności z tytułu dostaw i usług		59,04			
2. Należności od budżetów	0,00	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń					
4. Pozostałe należności	8 032,30	11 106,20			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe					
	4 501,16	1 278,01			
1. Środki pieniężne w kasie					
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	4 501,16	1 278,01			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					
4. Inne środki pieniężne					
5. Akcje lub udziały					
6. Inne papiery wartościowe					
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
IV. Rozliczenia międzyokresowe					
Suma aktywów	333 693,65	317 437,09	Suma pasywów	333 693,65	317 437,09

SKARBNIK GMINY

Krzyszyna Krom

(główny księgowy)

29.03.2024 r.
(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ

(kierownik jednostki)

**RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT
(WARIANT PORÓWNAWCZY)**



RPW/2738/2024 P
Data: 2024-03-29

Szkoła Podstawowa w Baranowie Baranowo 29 11-730 Mikołajki		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień 31.12.2023 r.		Adresat Urząd Miasta i Gminy w Mikołajkach	
REGON - 00115463300000					
		Stan na koniec roku poprzedniego		Stan na koniec roku bieżącego	
A. Przychody netto z podstawowej działalności		23 358,53		17 593,72	
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów					
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość)					
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby					
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów					
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej					
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych		23 358,53		17 593,72	
B. Koszty działalności operacyjnej		1 662 853,98		1 832 503,01	
I. Amortyzacja		13 000,68		12 246,35	
II. Zużycie materiałów i energii		146 086,24		242 314,28	
III. Usługi obce		58 031,24		63 141,59	
IV. Podatki i opłaty					
V. Wynagrodzenia		1 100 825,81		1 127 605,39	
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla		338 666,07		383 409,26	
VII. Pozostałe koszty rodzajowe		6 243,94		3 786,14	
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów					
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu					
X. Pozostałe obciążenia					
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)		-1 639 495,45		-1 814 909,29	
D. Pozostałe przychody operacyjne		0,00		0,00	
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych					
II. Dotacje					
III. Inne przychody operacyjne					
E. Pozostałe koszty operacyjne		0,00		0,00	
samorządowych zakładów budżetowych i dochodów		0,00			
II. Pozostałe koszty operacyjne					
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)		-1 639 495,45		-1 814 909,29	
G. Przychody finansowe		2 629,03		2 708,79	
I. Dywidendy i udziały w zyskach		0,00		0,00	
II. Odsetki		2 629,03		2 708,79	
III. Inne					
H. Koszty finansowe		0,00		0,00	
I. Odsetki					
II. Inne					
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)		-1 636 866,42		-1 812 200,50	
J. Podatek dochodowy					
M. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku					
N. Zysk (strata) netto (I-J-K)		-1 636 866,42		-1 812 200,50	

SKARBNIK GMINY

Krzyszna Krom

(główny księgowy)

29.03.2024 r.

(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ

(kierownik jednostki)

ZESTAWIENIE ZMIAN W FUNDUSZU

Szkola Podstawowa w Baranowie Baranowo 29 11-730 Mikołajki	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31.12.2023 r.	Adresat Urząd Miasta i Gminy w Mikołajkach	
			
REGON - 00115463300000		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		1 718 625,51	1 861 557,41
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)		1 657 015,56	1 805 380,44
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły			
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe		1 657 015,56	1 805 380,44
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich			
1.4. Środki na inwestycje			
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych			
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości			
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia			
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący			
1.10. Inne zwiększenia			
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		1 514 083,66	1 656 109,03
2.1. Strata za rok ubiegły		1 487 619,10	1 636 866,42
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe		26 464,56	19 242,61
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły			
2.4. Dotacje i środki na inwestycje			
2.5. Aktualizacja środków trwałych			
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i			
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia			
2.9. Inne zmniejszenia		0,00	
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)		1 861 557,41	2 010 828,82
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+, -)		-1 636 866,42	-1 812 200,50
1. zysk netto (+)			
2. strata netto (-)		-1 636 866,42	-1 812 200,50
3. nadwyżka środków obrotowych			
V. Fundusz (poz. II+,-III)		224 690,99	198 628,32

SKARBNIK GMINY

.....
Krzysztof Krom

(główny księgowy)

29.03.2024 r.

(data)

BURMISTRZ

.....
Dzieta Jakubowski
(kierownik jednostki)

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego :
1.	
1.1	nazwa jednostki
1.2	Szkoła Podstawowa w Baranowie, gm. Mikołajki
45323	siedziba jednostki
	Szkoła Podstawowa w Baranowie 11-730 Mikołajki, Baranowo 29
1.3	adres jednostki
	Baranowo 29, 11-730 Mikołajki,
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Szkoła jest jednostką organizacyjną gminy realizującą zadania z zakresu edukacji publicznej. Szkoła realizuje cele i zadania określone w ustawie Prawo Oświatowe oraz przepisach wydanych na jej podstawie, a w szczególności: a) umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły, b) kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizacji celów i zadań określonych w ustawie stosownie do warunków szkoły i wieku uczniów c) sprawuje opiekę nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb oraz możliwości szkoły.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2023 r. – 31.12.2023 r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Sprawozdanie jednostkowe
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

W roku obrotowym 2023 stosowano zasady wynikające z ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994r. (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 120 z późn. zm.) przy uwzględnieniu szczególnych zasad wynikających z rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13.09.2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020 poz. 342 z późn. zm)

Składniki aktywów i pasywów wycenia się w sposób następujący:

Środki trwałe w budowie – w wysokości ogółu kosztów pozostających

w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

Wartości niematerialne i prawne (o wartości początkowej powyżej 10 000,00 zł, nadające się do wykorzystania w dniu przyjęcia do używania, o przewidywanym okresie używania dłuższym niż rok) **oraz środki trwałe** (o wartości początkowej powyżej 10 000,00 zł, o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletne i zdatne do użytku w momencie oddania do używania, przeznaczone na potrzeby działalności jednostki) w trakcie roku obrotowego wprowadza się do ewidencji według ich wartości początkowej, która wyceniana jest w zależności od sposobu ich nabycia według:

- ceny nabycia – w przypadku nabycia w drodze kupna,
- kosztów wytworzenia – w przypadku wytworzenia we własnym zakresie,
- wartości rynkowej na dzień otrzymania – w przypadku otrzymania w drodze darowizny (jeśli w umowie o przekazaniu wskazano wartość niższą, obowiązuje wartość podana w umowie).
- posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia, a przy ich braku według wartości rynkowej – w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji.

Wartość rynkowa określana jest na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego gatunku, z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia.

Środki trwałe stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu, są wycenione w wartości określonej w tej decyzji.

Określona powyżej wartość początkowa (powyżej 10 000,00 zł) i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji wyceny zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji są odnoszone na fundusz.

Na dzień bilansowy środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się w wartości początkowej pomniejszonej o odpisy amortyzacyjne oraz ewentualne odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

Pozostałe środki trwałe oraz pozostałe wartości niematerialne i prawne (niespełniające powyższych kryteriów środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych, a jednocześnie spełniające warunek zamiaru użytkowania przez jednostkę tych składników majątkowych przez okres dłuższy niż jeden rok) wycenia się według ceny nabycia lub kosztów wytworzenia. Postanowienia dotyczące wyceny darowizny lub przekazania przez właściwy organ stosuje się odpowiednio.

Środki trwałe, wartości niematerialne i prawne, pozostałe środki trwałe i pozostałe wartości niematerialne i prawne oraz materiały ujawnione w wyniku inwentaryzacji wycenia się w wartości wynikającej z posiadanych dokumentów, natomiast gdy ich brak – uwzględniając ich aktualną wartość rynkową i ewentualne dotychczasowe zużycie.

Odpisy amortyzacyjne (umorzeniowe) dla środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych dokonuje się przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. Amortyzacja rozpoczyna się z następnym miesiącem po miesiącu, w którym przyjęto środek trwały lub wartość niematerialną i prawną do używania. Przyjmuje się liniową metodę amortyzacji.

Pozostałe środki trwałe oraz pozostałe wartości niematerialne i prawne umarza się jednorazowo w 100% przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania. W tym samym trybie, niezależnie od wartości, umarza się książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne, meble i dywany. Nie traktuje się jako pozostałego środka trwałego i nie obejmuje się ewidencją bilansową wyposażenia o wartości poniżej 350,00 zł.

Nie umarza się gruntów oraz dóbr kultury.

Wartość materiałów ujmuje się w księgach według cen nabycia lub kosztów wytworzenia. Rozchód materiałów wycenia się kolejno po cenach (kosztach) tych materiałów, które jednostka najwcześniej nabyła (wytworzyła).

Materiały biurowe, środki czystości są odpisywane w koszty w dacie zakupu i wydawane do zużycia

Krajowe środki pieniężne (złote polskie) wycenia się i ujmuje się w księgach rachunkowych w wartości nominalnej.

Należności i zobowiązania wycenia się w kwocie wymaganej zapłaty – należności z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny.

Fundusze oraz pozostałe aktywa i pasywa wycenia się w wartości nominalnej.

Nie rozlicza się kosztów w czasie, co wynika z powtarzalności ich występowania w kolejnych latach.

W jednostce obowiązuje ewidencja kosztów w układzie rodzajowym. W związku z tak zorganizowaną ewidencją kosztów jednostka stosuje porównawczy wariant ustalenia wyniku finansowego.

5. inne informacje

brak

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia :
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	- nie występuje
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	- nie występuje
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystie
	- nie występuje
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	- nie występuje
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	- nie występuje
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	- nie występuje
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	- nie występuje
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: Poniżej wymienione kwoty dotyczą kwot wpłaconych z tytułu udzielonych rękojmi na wykonane umowy.
a)	powyżej 1 roku do 3 lat

	- nie występuje
b)	powyżej 3 do 5 lat
	- nie występuje
c)	powyżej 5 lat
	- nie występuje
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	- nie występuje
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	- nie występuje
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	- nie występuje
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	- nie występuje
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	- nie występuje
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	W roku obrotowym 2023 wypłacono: nagrody jubileuszowe w kwocie 0,00 zł, odprawy emerytalne w kwocie 0,00 zł, ekwiwalenty za urlop w kwocie 381,69 zł. odprawa w związku z likwidacją stanowiska pracy -0,00 zł

1.16.	inne informacje
	- nie występuje
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	- nie występuje
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	- nie występuje
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	- nie występuje
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	- nie występuje
2.5.	inne informacje
	- nie występuje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	- nie występuje

SKARBNIK GMINY

Krzysztof Krom

(Główny Księgowy)

29.03.2024 r.

(Data)

SURMISTRZ

Dariusz Janowski

(Kierownik jednostki)

Szkoła Podstawowa
w Baranowie
11-730 Mikołajki, Baranowo 29
Załącznik nr 1 NIP 742-204-48-68
Pkt.II.1.1. Informacji dodatkowej
Główne składniki aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów	Zwiększenie wartości				Zmniejszenie wartości				Ogółem zmniejszenie wartości (9+10+11)	Wartość - stan na koniec roku obrotowego (3+7+12)	Umorzenia				wartość netto składników aktywów	
		aktualizacja	przychody	przemieszczenia nie "	Ogółem zwiększenie wartości (4+5+6)	aktualizacja	rozchody	przemieszczenia nie "	Ogółem zmniejszenie wartości (9+10+11)			Umorzenie - stan na początek roku obrotowego (13)	Zwiększenie umorzenia (aktualizacja, amortyzacja za rok obrotowy)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (14+15+16)	stan na początek roku obrotowego (3-14)	stan na koniec roku obrotowego (13-17)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Wartości niematerialne i prawne	26 953,80		0,00		0,00		399,00		399,00	26 554,80	26 953,80		399,00	26 554,80	0,00	0,00
2	Środki trwałe:	765 747,37	0,00	0,00	0,00	8 162,90	0,00	677,98	0,00	677,98	773 232,29	460 503,18	20 406,25	677,98	480 234,45	305 244,19	292 897,94
2.1	Grunt					0,00				0,00	0,00				0,00	0,00	0,00
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	452 590,05				0,00				0,00	452 590,05	151 072,27	11 314,76		162 387,02	301 517,78	290 203,03
2.3	Urządzenia techniczne i maszyny	108 617,08		8 162,90		8 162,90		677,98		677,98	116 102,00	108 617,08	8 162,90	677,98	116 102,00	0,00	0,00
2.4	Środki transportu					0,00				0,00	0,00				0,00	0,00	0,00
2.5	Inne środki trwałe	204 540,24				0,00				0,00	204 540,24	200 813,83	931,60		201 745,43	3 726,41	2 794,81

*) Nieodpłatne przekazanie między jednostkami Gminy Mikołajki
Data: 29.03.2024 r.

Sporządził:

.....

SKARBNIK GMINY
.....
Krysina Krym

BURMISTRZ

Kierownik jednostki

.....