



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Mikołajki, dnia 12.02.2024 r.

**Ogłoszenie o otwartym naborze partnera
w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektów planowanych do
dofinansowania w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla
Warmii i Mazur 2021-2027 (FEWiM)**

PRIORYTET 07. RYNEK PRACY

Działanie 07.02 Poprawa sytuacji zawodowej osób pracujących

Działanie 07.08 Integracja obywateli państw trzecich na rynku pracy

PRIORYTET 08. WŁĄCZENIE I INTEGRACJA EFRR

Działanie 08.01 Infrastruktura społeczna

PRIORYTET 09. WŁĄCZENIE I INTEGRACJA EFS+

Działanie 09.04 Usługi społeczne dla osób potrzebujących wsparcia w
codziennym funkcjonowaniu

Działanie 09.07 Usługi społeczne na rzecz rodzin i osób w kryzysie
bezdomności

I. OGŁOSZENIE O NABORZE

Gmina Mikołajki ogłasza otwarty nabór na partnera spoza sektora finansów publicznych, w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektów planowanych do dofinansowania w ramach programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027, w ramach PRIORYTET 07. RYNEK PRACY

Działanie 07.02 Poprawa sytuacji zawodowej osób pracujących

Działanie 07.08 Integracja obywateli państw trzecich na rynku pracy

PRIORYTET 08. WŁĄCZENIE I INTEGRACJA EFRR

Działanie 08.01 Infrastruktura społeczna

PRIORYTET 09. WŁĄCZENIE I INTEGRACJA EFS+

Działanie 09.04 Usługi społeczne dla osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu

Działanie 09.07 Usługi społeczne na rzecz rodzin i osób w kryzysie bezdomności

Nabór partnera/partnerów prowadzony jest na podstawie art. 39 Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. *o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027* (Dz.U. z 2022 r., poz. 1079).

II. CEL PARTNERSTWA

Wspólne przygotowanie i opracowanie wniosku, aplikowanie o dofinansowanie oraz realizacja projektu, w ramach którego przewiduje się realizację działań związanych z wdrażaniem kompleksowych programów rozwojowych szkół ukierunkowanych na podniesienie jakości edukacji m. in. poprzez:

1. Przygotowanie założeń projektowych i działań przewidzianych w konkursach wg regulaminu
2. Wsparcie w nabywaniu i rozwijaniu kompetencji kluczowych, społecznych i społeczno- emocjonalnych
3. Podnoszenie kwalifikacji/kompetencji zawodowych osób wykluczonych społecznie oraz uczestników na rynku pracy
4. Innowacyjne rozwiązania programowe, organizacyjne
5. Doposażenie/wyposażenie Jednostek Podległych Gminie Mikołajki w brakujący sprzęt niezbędny do realizacji projektów

Gmina Mikołajki będzie pełniła rolę Lidera partnerstwa / Partnera wiodącego.



III. WYMAGANIA I OCZEKIWANIA W STOSUNKU DO PARTNERA

Działalność potencjalnego partnera musi być zgodna z celami partnerstwa i celami projektu.

Partner w celu wspólnej realizacji projektu zadeklaruje wniesienie wkładu w realizację zadań i celu partnerstwa w postaci wiedzy i doświadczenia, know-how, zasobów ludzkich, zasobów organizacyjnych i technicznych lub finansowych, którymi dysponuje w celu realizacji zadań / działań w projekcie.

Partner będzie odpowiedzialny za realizację uzgodnionych i wskazanych zadań. Udział partnera w projekcie nie może polegać wyłącznie na wniesieniu zasobów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.

Partner musi posiadać udokumentowane doświadczenie w pozyskiwaniu i należytej realizacji projektów o podobnym charakterze, współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego lub innych środków publicznych, realizowanych samodzielnie jako beneficjent (wnioskodawca) lub jako partner, w zakresie zbieżnym z celami projektu.

Partner musi posiadać bardzo dobrą znajomość zagadnień z zakresu: Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej; Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013; Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021- 2027; Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027; Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027; Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027; Wytycznych dotyczących warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2021-2027; Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027; Wytycznych dotyczących realizacji zasady partnerstwa na lata 2021-2027 oraz innych kluczowych aktów prawnych i zagadnień związanych z realizacją projektów/działania o przedmiotowym zakresie.

Partner wiodący zawrze z wyłonionym partnerem umowę partnerską/porozumienie o partnerstwie, której zakres został wskazany w art. 39 ust. 9 Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. *o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027* (Dz.U. z 2022 r., poz. 1079).

Ostateczny zakres działań partnera zostanie ustalony podczas wspólnego przygotowania projektu na konkretny ogłoszony konkurs na stronie <https://funduszeuropejskie.warmia.mazury.pl/>

IV. KRYTERIA WYBORU PARTNERA

Kryteria dostępu:

Do postępowania i oceny ofert zostaną zakwalifikowane wyłącznie podmioty, które łącznie spełniają następujące wymagania:

1. Prowadzona działalność potencjalnego partnera jest zgodna z zakresem i celami partnerstwa.
2. Podmiot nie jest wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania na podstawie przepisów odrębnych.
3. Partnerami w projekcie nie mogą być w szczególności podmioty wymienione:
 - 1) podmioty podlegające wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2022.1634, z późn. zm.);
 - 2) podmioty, wobec których orzeczono zakaz dostępu do środków na podstawie art. 12 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tj. Dz.U.2021. 1745);
 - 3) podmioty, wobec których zastosowanie ma art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (tj. Dz.U.2023.659);



- 4) jednostka samorządu terytorialnego (lub podmiot przez nią kontrolowany lub od niej zależny), która podjęła jakiegokolwiek działania dyskryminujące, sprzeczne z zasadami, o których mowa w art. 9 ust. 3 rozporządzenia nr 2021/1060. Wsparcie będzie udzielane wyłącznie projektom i Beneficjentom, którzy przestrzegają przepisów antydyskryminacyjnych, o których mowa w art. 9 ust. 3 Rozporządzenia ogólnego;
 - 5) podmioty, na które zostały nałożone sankcje za bezpośrednie lub pośrednie wspieranie działań wojennych Federacji Rosyjskiej;
 - 6) osoby fizyczne (nie dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą lub oświatową na podstawie przepisów odrębnych).
4. Podmiot posiada przynajmniej 3 (trzy)-letnie udokumentowane doświadczenie w pozyskiwaniu i należytej realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej tzw. projektów ryczałtowych w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego lub innych środków publicznych, w zakresie zbieżnym z celami projektu, w szczególności:
 - co najmniej 5 należycie zrealizowanych projektów (jako beneficjent/wnioskodawca/partner/ osoba zarządzająca projektem w systemie SL 2014) w usługach edukacyjnych, społecznych gdzie, budżet projektów lub wartość usług wynosił (-a) co najmniej 600 000 zł (słownie: sześćset tysięcy złotych)
 5. Jeden podmiot może złożyć tylko jedną ofertę.
 6. Nie dopuszcza się do udziału w postępowaniu podmiotów wspólnie składających ofertę, tzw. „konsorcjów”.

V. KRYTERIA OCENY OFERT:

1. Lata pracy zespołu potencjalnego Partnera w zakresie zgodnym z celami partnerstwa w okresie przed terminem składania ofert:
 - a) do 3 lat – 0 pkt,
 - b) od 3 do 5 lat – 5 pkt,
 - c) od 5 do 8 lat – 10 pkt,
 - d) powyżej 8 lat – 15 pkt.
2. Posiadanie i wniesienie odpowiedniego wkładu partnera w postaci know-how, potencjału ludzkiego, organizacyjnego i technicznego oraz finansowego niezbędnego do realizacji proponowanych w projekcie działań – od 0 do 20 pkt.
3. Proponowany rodzaj i zakres merytoryczny działań - w tym działań edukacyjnych - w projekcie – od 0 do 10 pkt.
4. Proponowana koncepcja współpracy, w tym proponowany podział zadań pomiędzy Partnera a Lidera wraz z modelem sposobu zarządzania w projekcie - od 0 do 10 pkt.

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

Podmiot ubiegający się o wybór Partnera w procedurze konkursowej jest zobowiązany złożyć następujące dokumenty (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”):

1. Wypełniony „Formularza oferty” – zgodny co do treści - z wzorem dołączonym do ogłoszenia.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru (np. KRS, CEIDG) lub odpowiednio wyciąg z właściwej ewidencji potwierdzający formę organizacyjno – prawną podmiotu, osoby uprawnione do reprezentowania i zasady reprezentacji podmiotu.

VII. TERMIN, MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT ORAZ WYBÓR OFERTY:

1. Ofertę wraz z załącznikami należy przedstawić w języku polskim w formie pisemnej lub formie dokumentu elektronicznego (tj. oferta wraz z wymaganymi załącznikami) podpisanego przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego, wg wzoru załączonego do niniejszego ogłoszenia.
2. Oferta powinna zawierać wszystkie informacje zgodnie z wymaganiami ogłaszającego wobec partnera



i zakresu oferty określonymi w niniejszym ogłoszeniu.

3. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane w ramach konkursu powinny być podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/-e do reprezentowania podmiotu, zgodnie z zasadami reprezentacji podmiotu lub na podstawie pełnomocnictwa (pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty).
4. Oferta powinna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną) lub podpis elektroniczny.

5. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć:

- a) **w formie pisemnej** (osobiście lub korespondencyjnie) w zamkniętej kopercie z oznaczeniem podmiotu oraz opisem: „Oferta w naborze na wybór partnera do projektu w ramach programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027 na adres: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mikołajkach, ul. Kolejowa 7, 11-730 Mikołajki lub:
- b) **w formie dokumentu elektronicznego** (tj. oferta wraz z wymaganymi załącznikami) podpisanego przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego, przesłać jako załącznik do wiadomości (np. w formacie pliku: *.pdf, *.doc, *.jpg, *.zip, *.7zip lub podobnych) na adres email: kierownik.mgops@mikolajki.pl w tytule wiadomości e-mail podając: nazwę Oferenta oraz adnotację: „Oferta w naborze na wybór partnera do projektu w ramach programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur na lata 2021 - 2027”.(FEWiM)

6. Termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w terminie 21 dni od dnia opublikowania ogłoszenia tj. nie później niż do dn. 04.03.2024

Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

7. Po upływie terminu składania ofert, Komisja Konkursowa dokona ich otwarcia, następnie przeprowadzi czynności badania i oceny złożonych ofert w celu wyboru oferty najkorzystniejszej/ych.
8. Spośród ocenionych ofert wybrana zostanie oferta, która spełniała wszystkie wymogi formalne i uzyskała najwyższą liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert przyznanych przez członków Komisji Konkursowej.
9. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do wyboru jednego i/lub więcej niż jednego Partnera spośród Oferentów z najwyższą ilością punktów w kryteriach oceny ofert.
10. Wybranemu Podmiotowi/Podmiotom Ogłaszający nabór zaproponuje zawarcie umowy partnerskiej/ porozumienia o partnerstwie, która w sposób szczegółowy określi przedmiot porozumienia/umowy; prawa i obowiązki stron; zakres i formy udziału poszczególnych Partnerów w projekcie, w tym w zakresie realizowanych przez nich zadań; Partnera wiodącego uprawnionego do reprezentowania pozostałych Partnerów projektu; sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez poszczególnych Partnerów projektu, umożliwiający określenie kwoty dofinansowania udzielonego każdemu z Partnerów; sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązywania się stron z porozumienia lub umowy; zasady na jakich będzie odbywała się współpraca pomiędzy Partnerami zaangażowanymi w realizację projektu; sposób egzekwowania przez Wnioskodawcę od Partnerów projektu skutków wynikających z zastosowania reguły proporcjonalności z powodu nieosiągnięcia założeń projektu z winy Partnera; zapisy dotyczące kwestii powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz inne kluczowe kwestie związane z realizacją projektu zgodnie z wymaganiami dokumentacji konkursowej.
11. W sytuacji niewyrażenia zgody na zawarcie umowy/porozumienia na warunkach określonych przez ogłaszającego w propozycji umowy partnerskiej/ porozumienia o partnerstwie przez wybranego Partnera, ogłaszający naborze zastrzega sobie prawo do wyboru Partnera spośród pozostałych podmiotów, które złożyły oferty w niniejszym naborze i uzyskały kolejne lokaty na liście rankingowej.
12. Podmioty, którzy złożą oferty niezwłocznie zostaną powiadomione o wynikach naboru za pośrednictwem poczty elektronicznej (adres wskazany do kontaktu). Informacja o wynikach naboru / informacja o podmiotach wybranych do pełnienia funkcji partnera zostanie także podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej i/lub stronie BIP Ogłaszającego nabór.
13. W przypadku stwierdzenia braków formalnych oferty, przewodniczący Komisji może wezwać kandydata na partnera do ich niezwłocznego uzupełnienia.
14. Od decyzji Komisji nie przysługuje odwołanie.



15. Każdy kandydat na Partnera może być na swoją prośbę poinformowany o przyczynach odrzucenia oferty.
16. Kandydaci na Partnerów zostaną niezwłocznie poinformowani o wyniku postępowania.
17. Z kandydatem na Partnera, który zostanie wyłoniony przez Komisję w toku naboru zostanie zawarta umowa partnerska dla realizacji wspólnego projektu.
18. Umowa partnerska będzie w szczególności zawierać postanowienia określone art. 39 ust. 9 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. z 2022 r., poz. 1079).
19. Informacja o wyborze Partnera zostanie podana do publicznej wiadomości po zakończeniu procedury wyboru Partnera na stronie internetowej Gminy Mikołajki
20. Złożenie oferty w ramach programu jest jednoznaczne z zaakceptowaniem postanowień niniejszego regulaminu.
21. Komisja kończy pracę i ulega rozwiązaniu z chwilą wybrania przez Gminę Mikołajki Partnera do podpisania umowy na realizację zadań objętych konkursem.
22. Dane osób do kontaktu w sprawie naboru: Paweł Gowkielewicz, tel. (87)4219072, email: kierownik.mgops@mikolajki.pl

VIII. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych Gmina Mikołajki
- inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Mikołajki jest Maria Kowalik-Sobczak
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

IX. DODATKOWE INFORMACJE:

1. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do negocjowania zakresu i warunków realizacji projektu, rozstrzygnięcia niniejszego konkursu bez wyboru żadnego z oferentów / partnerów oraz unieważnienia konkursu w każdej chwili bez podania przyczyn.
2. Gmina Mikołajki nie ponosi kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty w odpowiedzi na niniejsze



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



ogłoszenie o naborze partnera.

3. Gmina Mikołajki zastrzega sobie prawo odstąpienia na dowolnym etapie od ubiegania się o dofinansowanie projektu, co będzie jednoznaczne z odstąpieniem od tworzenia partnerstwa lub zerwaniem partnerstwa. W przypadku odstąpienia od ubiegania się o dofinansowanie projektu kandydatom na Partnera nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze, ani roszczenia z tytułu nakładów poniesionych w związku ze złożeniem oferty partnerstwa, czy też w związku z przygotowaniem projektu o partnerstwo.
4. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do negocjowania zakresu i warunków realizacji projektu, rozstrzygnięcia niniejszego konkursu bez wyboru żadnego z oferentów / partnerów oraz unieważnienia konkursu w każdej chwili bez podania przyczyn.

Mikołajki, dnia 12.02.2024 r.

Załączniki:

1. Wzór „Formularza ofertowego” – załącznik nr 1.

BURMISTRZ

Piotr Jakubowski